

**DocuSign®**

# Explicación del Flujo de Firma eSignature

Enviando un sobre (paso-a-paso)

Oficina Agil SpA

23.11.2021

DocuSign PUBLIC



Note: Make sure to insert this Safe Harbor slide after your title slide in every presentation.

# Safe Harbor

This presentation contains “forward-looking” statements that are based on our management’s beliefs and assumptions and on information currently available to management. Forward-looking statements include statements under “Outlook” in our press release and any other statements about expected financial metrics, such as revenue, billings, non-GAAP gross margin, non-GAAP diluted weighted-average shares outstanding, and non-financial metrics, such as customer growth, as well as statements related to our expectations regarding the growth in adoption of our broader Agreement Cloud offering, the benefits of the DocuSign Agreement Cloud and enhancements to it, our estimated total addressable market and the impact of DocuSign Agreement Cloud on such market, including our belief that the Agreement Cloud category has the potential to be as big as CRM and ERP one day and that customers will share that belief, our ability to deliver product innovation, and our intentions to make charitable donations. They also include statements about our possible or assumed business strategies, potential growth opportunities and potential market opportunities.

Forward-looking statements include all statements that are not historical facts and can be identified by terms such as “believe,” “could,” “potential,” “will,” “would” or similar expressions and the negatives of those terms. Forward-looking statements involve known and unknown risks, uncertainties and other factors that may cause our actual results, performance or achievements to be materially different from any future results, performance or achievements expressed or implied by the forward-looking statements. These risks include, but are not limited to, risks and uncertainties related to: our ability to estimate the size of our total addressable market; our ability to sustain and manage our growth and future expenses, achieve and maintain future profitability, attract new customers and maintain and expand our existing customer base; our ability to scale and update our platform to respond to customers’ needs, rapid technological change and increased competition in our market; our ability to compete effectively, expand our operations and increase adoption of our platform internationally; including our ability to deliver the benefits anticipated by enhancements to our DocuSign Agreement Cloud; our ability to successfully integrate CLM’s operations; our ability to pay off our convertible senior notes when due; our ability to successfully defend or otherwise resolve assertions by third parties that we violate their intellectual property rights; and our ability to respond to a network or data security incident that allows unauthorized access to our network or data or our customers’ data. Additional risks and uncertainties that could affect our financial results are included in the section titled “Risk Factors” and “Management’s Discussion and Analysis of Financial Condition and Results of Operations” in our annual report on Form 10-K for the year ended January 31, 2019, our quarterly report on Form 10-Q for the quarter ended April 30, 2019, and other filings that we make from time to time with the SEC. In addition, any forward-looking statements contained in this presentation are based on assumptions that we believe to be reasonable as of this date. Except as required by law, we assume no obligation to update these forward-looking statements, or to update the reasons if actual results differ materially from those anticipated in the forward-looking statements.

# Agenda

- 1 Enviando un Sobre
- 2 Adicionando Documento, firmantes y etiquetas
- 3 Autenticación (Opcional): OTP – Token SMS
- 4 Firmando...
- 5 Certificado de finalización y Historial

# DocuSign eSignature

http://demo.docusign.net/

## DocuSign®

### Log In

cfucitalods@gmail.com

Password \*

LOG IN

[Forgot password](#)

---

[Sign in as a different user](#)

# Enviando un Sobre

Botón Inicio, Enviar un sobre...



Entorno del desarrollador

Últimos 6 meses



Firmado mediante DocuSign por:  
*Cristiano Fucitalo*  
40A2D09FD1E842E...

0  
Acción requerida

1  
A la espera de otros

0  
Con caducidad próxima

4  
Completado

Suelte documentos aquí para empezar

o

INICIO ▾

- Enviar un sobre
- Firmar un documento
- Usar una plantilla

# Enviando un Sobre

Botón Cargar, Seleccionar un documento...

The screenshot shows the DocuSign interface for applying a document to an envelope. The top navigation bar indicates the current document is 'Modelo de Contrato\_ES.docx'. The main area is titled 'Añadir documentos al sobre' and contains two panels. The left panel, 'Añadir documento', has a 'CARGAR' button highlighted with a red arrow. The right panel, 'Añadir documentos al sobre', shows a preview of the 'Modelo de Contrato\_ES.docx' document with a 'CARGAR' button also highlighted with a red arrow. Below the preview, the text 'Documento Cargado' is written in red. To the right, a file selection dialog is open, showing a search bar and a list of files. The file 'Microso...(doc' from '2020 11:28' is selected. At the bottom of the dialog are 'Cancelar' and 'Abrir' buttons.

**Añadir documento**

**Añadir documentos al sobre**

Modelo de Contrato\_ES.docx  
1 página

Documento Cargado

Fecha	Nombre	Tipo
de 2021 14:29	Microso...(doc	Microso...(doc
de 2021 15:23	Documento PD	Documento PD
de 2020 11:28	Microso...(doc	Microso...(doc
de 2020 14:40	Microso...(doc	Microso...(doc
e 2020 10:02	Imagen JPEG	Imagen JPEG
2020 21:41	Microso...(doc	Microso...(doc
de 2020 15:41	Microso...(doc	Microso...(doc
le 2020 13:00	Microso...(doc	Microso...(doc
e 2020 22:22	Microso...(doc	Microso...(doc
le 2020 10:44	Documento CS	Documento CS
2020 17:25	Documento CS	Documento CS
2020 15:15	Imagen JPEG	Imagen JPEG
2020 14:12	Microso...(doc	Microso...(doc

# Enviando un Sobre

Añadir los firmantes...

## Añadir destinatarios al sobre

Como remitente, recibirá automáticamente una copia del sobre completado.

IMPORTE UNA LISTA MASIVA. Envíe copias de este sobre a varias personas a la vez. ⓘ

Establecer orden de firma

**Nombre \***

Cristiano Cliente

 REQUIERE FIRMA ▾

PERSONALIZAR ▾



**Entrega \***

Email ▾

cfucitalods.sign@gmail.com

 **Verificación de identidad**

SMS ▾

Se enviará un código al destinatario por SMS. Se cobrará una tarifa por uso.

**Número de móvil \***

+55 ▾ Número de teléfono \*



# Enviando un Sobre

Mensaje para los destinatarios...

## Mensaje para todos los destinatarios

Personalizar el idioma y el correo electrónico para cada destinatario

### Asunto de correo electrónico \*

Importante contrato a firmar

Caracteres restantes: 47

### Mensaje de correo electrónico

Estimado cliente,

Favor revisar y firma tu contrato de servicio

Caracteres restantes: 9906

# Enviando un Sobre

Posicionando las etiquetas...

The screenshot displays the DocuSign interface for a document titled "GTD: Contrato de Servicio - Plan Internet Fibra 300MB". The document content includes the heading "Modelo de contrato" and a paragraph: "En un contrato debe contener básicamente la identificación de las partes, cláusulas y sus posibilidades, fecha de firma de las partes y todo lo que no contradiga la ley y los convenios colectivos, además de los derechos y obligaciones de los interesados." Below this text are fields for "Nombre: Nombre completo" and "Fecha: Fecha de la firma".

On the left sidebar, under "Campos estándar", the following fields are highlighted with red boxes and numbered:

- 1. Firma
- 2. Fecha de la firma
- 3. Nombre

Red arrows point from these numbered boxes to the corresponding fields in the document. At the bottom right, the "ENVIAR" button is also highlighted with a red box and numbered 4.

# Firmando un Sobre

El firmante recibe una notificación por correo

The image shows a Gmail interface on the left and an open email on the right. The Gmail interface includes a search bar with the text "Pesquisar e-mail", a left sidebar with folders like "Escrever", "Caixa de entrada" (highlighted with a red bar and a "1" notification), "Com estrela", "Adiados", "Enviados", "Rascunhos", and "Mais". The main email view shows a message from "dse\_demo@docusign.net" with the subject "Importante contrato a firmar". The email content features the DocuSign logo, a blue background with a document icon, and the text "Cristiano Fucitalo le ha enviado un documento para que lo revise y firme." Below this text is a yellow button labeled "REVISAR DOCUMENTO" with a red arrow pointing to it. The sender's name "Cristiano Fucitalo" and email "cfucitaloDS@gmail.com" are visible at the bottom of the email content.

# Enviando un Sobre

## Autenticación por token SMS

The image displays two overlapping screenshots of the DocuSign user interface. The top screenshot shows the 'Requisitos de seguridad del remitente' (Sender Security Requirements) page. It features the DocuSign logo at the top, a user profile for Cristiano Fucitalo (Docusign-CF), and a section titled 'Autenticación mediante SMS' (SMS Authentication). The text explains that to access the document, the user must receive an SMS. It provides instructions: 1. Choose one of the following numbers, and 2. Enter the access code in the field. Below this, it asks for the sender's name and the phone number to receive the SMS. A radio button is selected for the number '+55 11 93494-0076'. There are two buttons: a yellow 'ENVIAR SMS' button and a grey 'CANCELAR' button. A note at the bottom states: 'Si no dispone de acceso al teléfono móvil' (If you do not have access to a mobile phone).

The bottom screenshot shows the next step in the 'Requisitos de seguridad del remitente' page. It displays the same user profile and 'Autenticación mediante SMS' section. The text now says: 'Mensajes SMS enviados a su teléfono móvil. Debe recibirlo en seguida.' (SMS messages sent to your mobile phone. You must receive it immediately). It instructs the user to 'Escriba el código que ha recibido en el mensaje de texto en el siguiente campo y presione Confirmar código.' (Enter the code you received in the text message in the following field and press Confirm code). There is an empty input field, a yellow 'CONFIRMAR CÓDIGO' button, and a grey 'CANCELAR' button. A note at the bottom states: 'Si no recibe ningún mensaje SMS, seleccione "Cancelar", compruebe el número de teléfono móvil e intente enviar el mensaje SMS de nuevo.' (If you do not receive any SMS message, select "Cancel", check the mobile phone number and try to send the SMS message again).

# Firmando un Sobre

Accediendo al documento...

Revisar los siguientes documentos

Finalizado Haga clic en Finalizar para enviar el documento cumplimentado.

**FINALIZAR** OTRAS ACCIONES ▾

DocuSign Envelope ID: 9CE74F98-1744-49A5-81F5-86C444C9C946

Modelo de contrato

En un contrato debe contener básicamente la identificación de las partes, cláusulas y sus posibilidades, fecha de firma de las partes y todo lo que no contradiga la ley y los convenios colectivos, además de los derechos y obligaciones de los interesados.

DocuSigned by:  
*Cristiano Cliente*  
95233169B50D444

Nombre: Cristiano Cliente      Nombre: \_\_\_\_\_  
Fecha: 23 de noviembre de 2021      Fecha: \_\_\_\_\_

# Contrato Firmado

DocuSign

**¡Ha terminado!**

Recibirá una copia cuando todos hayan firmado.

# Verificando el estado del sobre

## Menú Gestionar, Bandeja Enviado...

The screenshot shows the DocuSign eSignature interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Gestionar 1', 'Plantillas', 'Informes', and 'Configuración'. The 'Gestionar' menu is highlighted with a red box and the number '1'. Below the navigation bar, the 'Entorno del desarrollador' section is visible. The left sidebar contains a 'SOBRES' section with 'Bandeja de entrada' and 'Enviado 2' (highlighted with a red box and the number '2'). The main content area shows the 'Enviado' folder with a search bar and a table of documents. The table has columns for 'Asunto', 'Estado', 'Último cambio', and 'Carpeta'. A document titled 'Contrato de Servicio' is listed with a status of 'Completado' and a last change date of '23 de noviembre de 2021 15:06'. A red arrow points to the document title with the number '3'. A 'DESCARGAR' button is visible next to the document. At the bottom of the table, there is a link: '¿Busca algún documento más? | Edite sus filtros'.

Asunto	Estado	Último cambio	Carpeta
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Contrato de Servicio</b> Para: Cristiano Cliente	Completado	23 de noviembre de 2021 15:06	Enviado

# Verificando el estado del sobre

## Historial y Certificado de Finalización

**DocuSign eSignature**

**GTD: Contrato de Servicio - Plan I**

Identificación del sobre  
De: Cristiano Fucitalo  
Último cambio el 23 de noviembre de 2021 | 15:06  
Enviado el 23 de noviembre de 2021 | 14:33

✓ **Completado**

MOVER **MÁS** 1

- Copiar
- Guardar como plantilla
- Historial** 2
- Formulario de datos
- Transferir propiedad
- Exportar como CSV
- Eliminar
- Modificaciones en los datos

**Destinatario**

✓ **Cristiano Fucitalo**  
cfucitalo@...  
Autenticación

**Mensaje**

Estimado cliente, Favor revisar y firma tu contrato de servicio

**Historial de sobre**

Identificación del sobre: 9ce74f98-1744-49a5-81f5-86c444c9c946

Destinatarios del sobre: Cristiano Cliente

Fecha de envío: 23 de noviembre de 2021 | 14:33

Estado: Completado

Fecha de creación: 23 de noviembre de 2021 | 14:19

Fecha de estado: 23 de noviembre de 2021 | 15:06

Zona horaria: Zona horaria de mi equipo

Titular: Cristiano Fucitalo

**Actividades**

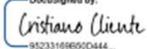
Hora	Usuario	Acción	Actividad	Estado
23 de noviembre de 2021   14:19	Cristiano Fucitalo (Portugués (brasil)) [api:4.1.91.66]	Registrado	El sobre fue creado por Cristiano Fucitalo	Creado
23 de noviembre de 2021   14:33	Cristiano Fucitalo (Portugués (brasil)) [api:4.1.91.66]	Invitaciones enviadas	Cristiano Fucitalo envió una invitación a Cristiano Cliente [cfucitalods.sign@gmail.com]	Enviado
23 de noviembre de 2021   14:40	Cristiano Cliente (Portugués (brasil)) [web:4.1.91.66]	Abierto	Cristiano Cliente ha abierto el sobre [documentos:(Modelo de Contrato_ES.docx)]	Enviado
23 de noviembre de 2021   14:53	Cristiano Cliente (Es) [web:4.1.91.66]	Autenticación mediante SMS aprobada	Autenticación mediante SMS para Cristiano Cliente aprobada	Enviado

DESCARGAR CERTIFICADO IMPRIMIR

# Verificando el estado del sobre

## Historial y Certificado de Finalización

DocuSign

Certificado de finalización		
Identificador del sobre: 9CE74F98174449A581F586C444C9C946	Estado: Completado	
Asunto: GTD: Contrato de Servicio - Plan Internet Fibra 300MB		
COD_MATRICULA:		
Sobre de origen:		
Páginas del documento: 1	Firmas: 1	Autor del sobre:
Páginas del certificado: 5	Iniciales: 0	Cristiano Fucitalo
Firma guiada: Activado		cfucitaloDS@gmail.com
Sello del identificador del sobre: Activado		Dirección IP: 4.1.91.66
Zona horaria: (UTC-03:00) Brasilia		
Seguimiento de registro		
Estado: Original	Titular: Cristiano Fucitalo	Ubicación: DocuSign
23 de noviembre de 2021   14:19	cfucitaloDS@gmail.com	
Eventos de firmante	Firma	Fecha y hora
Cristiano Cliente	DocuSigned by:  952331096500444...	Enviado: 23 de noviembre de 2021   14:33
cfucitalods.sign@gmail.com		Visto: 23 de noviembre de 2021   14:54
Teste		Firmado: 23 de noviembre de 2021   15:06
DocuSign	Adopción de firma: Estilo preseleccionado	
Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna), Autenticación	Utilizando dirección IP: 4.1.91.66	
Detalles de autenticación		
Autenticación mediante SMS:		
Transacción: 65F537B6D7EC0104919257D91F1A9C7C		
Resultado: aprobado		
Identificación del proveedor: TeleSign		
Tipo: SMSAuth		
Realizado: 23 de noviembre de 2021   14:53		
Teléfono: +55 11 93494-0076		
Información sobre confidencialidad de registros y firmas electrónicos:		
Aceptado: 20 de septiembre de 2021   12:55		
ID: 202ec1eb-3170-4ac8-a25f-8dc01a946256		

**¡GRACIAS!**

**DocuSign®**